

ARCHIVIO ALBERTO ZILOCCHI – via Monte Rosa 13 – 20149 Milano

MODALITA' DI RILASCIO ARCHIVIAZIONE OPERE DI ALBERTO ZILOCCHI

Per il rilascio dell' archiviazione dell'opera presentata all'Archivio Alberto Zilocchi , il proprietario dell'opera dovrà fare pervenire nella sede dell'Archivio in via Monte Rosa 13 a Milano :

- modulo 2 allegato **SCHEDA TECNICA DELL'OPERA PER LA RICHIESTA DI ARCHIVIAZIONE**

- modulo 3 **INFORMATIVA** *Ai sensi dell'art. 13 D.Lgs. 196/2003- Codice in materia di protezione dei dati personali .*

- n. 3 stampe professionali del fronte e retro dell' opera , in formato cartaceo cm 24 x 18 e in formato digitale

- fotocopia di eventuale documentazione relativa all'opera (ricevuta acquisto, etc) , copia cataloghi in cui è rappresentata, eventuale documentazione fornita dalla galleria che l'aveva venduta ,etc)

Acquisite le suddette informazioni e i materiali su indicati, l'Archivio procederà a compiere un primo esame dell'opera basato su confronti e verifiche con i documenti conservati nell'archivio .

Qualora l'Archivio lo ritenesse necessario , il proprietario sarà invitato a presentare l'opera per un esame diretto della stessa da parte dei responsabili dell'Archivio.

L'archiviazione delle opere prevede solo un rimborso spese quantificato in euro 150 , da pagare una tantum al momento del rilascio della archiviazione.

Una delle tre foto cartacee trasmesse dal proprietario verrà restituita al proprietario con i timbri e il numero di archiviazione dell'Archivio .

In caso di compravendita , tra privati o pubblica, l'Archivio per la sua stessa natura è a disposizione dei collezionisti per verificare i dati delle opere già archiviate .

Modulo 1 Archiviazione – Archivio Alberto Zilocchi